

La **Direzione Generale**, consapevole dell'importanza e della necessità di dimostrare e documentare ai propri clienti la capacità della Organizzazione di fornire con regolarità prodotti e servizi conformi ai requisiti richiesti ed a quelli cogenti applicabili, ha ritenuto opportuno istituire un Sistema Qualità in accordo con quanto previsto nella normativa **UNI EN ISO 9001:2015**.

La **Direzione** dimostrando leadership e impegno nei riguardi del Sistema di Gestione per la qualità ha evidenziato, come obiettivo primario, la soddisfazione delle esigenze e delle aspettative dei clienti.

Tra gli altri obiettivi, si sottolineano i seguenti:

- *Affiancare il cliente apportando innovazione e affidabilità mediante l'integrazione delle migliori tecnologie disponibili;*
- *Dedicare la necessaria attenzione all'analisi delle esigenze e della realtà del cliente, per valutare correttamente la validità ed i costi implementativi del nuovo, individuando volta per volta l'itinerario da percorrere per ridurre al minimo l'impatto del cambiamento;*
- *Costituire il Partner di riferimento sul quale il CLIENTE SA DI POTER CONTARE, non in virtù di una schematica visione di regole e principi, ma per la sua capacità di interpretare in maniera avveduta il bisogno di rinnovamento e di tradurre le attese delle aziende in logiche funzionali;*
- *Operare assicurando efficacia, efficienza e affidabilità, impiegando tutte le risorse necessarie al fine di garantire il rispetto dei principi di diligenza e correttezza oltre al rispetto delle normative vigenti;*
- *Svolgere le attività con l'impegno di rispettare la normativa di riferimento, le leggi e i regolamenti vigenti relativi al settore;*
- *Privilegiare fornitori che agiscano nell'ottica di un miglioramento continuo della qualità nel rilascio dei propri prodotti e servizi;*
- *Perseguire un continuo miglioramento delle tecnologie e degli impianti e attrezzature esistenti al fine di migliorare gli aspetti qualitativi;*
- *Prevenire e correggere le possibili problematiche e le situazioni non conformi, attraverso l'analisi e la riduzione delle cause che hanno determinato scostamenti fra i risultati prefissati e quelli ottenuti;*
- *Coinvolgere tutto il personale e collaboratori, mediante una costante attività di informazione e formazione sulla cultura e sulle tecniche organizzative onde perseguire il miglioramento continuo dei processi;*
- *Riesaminare periodicamente la Politica, gli Obiettivi, i Traguardi e relativi programmi di attuazione e darne adeguata visibilità all'interno dell'azienda.*

Per il raggiungimento degli obiettivi la **Direzione** si impegna a:

- assicurare che la **Politica Aziendale** sia sostenuta a tutti i livelli dell'organizzazione della Società;
- garantire le risorse umane e strumentali necessarie per il raggiungimento degli obiettivi aziendali;
- incoraggiare il miglioramento delle capacità individuali di ogni collaboratore e l'instaurazione del migliore clima aziendale.

Inoltre, la Direzione si impegna affinché:

- tutti i lavoratori siano formati, informati e sensibilizzati per svolgere i loro compiti in sicurezza, nel rispetto delle prescrizioni legate alle attività aziendali e nella consapevolezza delle responsabilità individuali di ciascuno nell'ambito del Sistema di Gestione Aziendale;
- tutta la struttura aziendale partecipi, secondo le proprie attribuzioni e competenze, al raggiungimento degli obiettivi assegnati.

La divulgazione della **Politica Aziendale**, nonché degli obiettivi, avviene attraverso la distribuzione del presente documento e della documentazione del Sistema di Gestione Aziendale.

Questo documento è disponibile al pubblico: l'Azienda si attiva per la sua diffusione in varie forme di comunicazione e la distribuisce a chiunque ne faccia richiesta.